

통계교육원 통계교육관리시스템 개인정보 처리방침

제1조(용어의 정의, 개인정보의 처리 목적, 개인정보파일 등록현황) ① 이

방침에서 사용하는 용어의 뜻은 다음과 같습니다.

1. “통계교육원 홈페이지”란 통계교육원에서 국민들에게 각종 통계교육 정보 및 서비스를 제공하기 위해 인터넷에 구축한 웹사이트를 의미합니다.
2. “통계교육관리시스템”이란 “통계교육원 홈페이지”와 “통계교육원 홈페이지”의 운용, 개선, 개발, 유지관리 등을 위해 운영하는 관리 시스템을 의미합니다.

② 통계교육원은 다음의 목적을 위하여 개인정보를 처리합니다. 처리하는 개인정보는 다음의 목적 이외의 용도로는 이용되지 않으며, 이용 목적이 변경되는 경우에는 개인정보 보호법 제18조에 따라 별도의 동의를 받는 등 필요한 조치를 이행할 예정입니다.

③ 통계교육원이 개인정보 보호법 제32조에 따라 등록·공개하는 개인정보파일의 처리목적은 다음과 같습니다.

등록 및 공개	처리목적	개인정보파일에 기록되는 개인정보의 항목	개인정보 처리사이트
통계교육원 홈페이지 회원명부	본인 식별·인증, 회원자격 유지·관리, 서비스 부정이용 방지, 법정대리인의 동의여부 확인, 교육관련 각종 고지·통지	필수: 성명, 성별, 생년월일, 이메일주소, 휴대전화번호, 소속(학교), 직급(학년), 중복가입확인정보(DI) 선택: 주소, 직장(주택)전화번호	https://sti.kostat.go.kr
강사명부	강사 선정, 강사료 지급, 강사 만족도 조사, 교육관	필수: 성명, 소속 및 직위, 은행 및 계좌정보, 주소(직장), 휴대전화, 이	https://sti.kostat.go.kr

	련 각종 고지·통지	메일주소, 학력정보, 경력정보 선택: 전화번호(자택), FAX, 주요 저서/논문, 사진	
환불자 정보	교육비 정산을 위한 환불 조치, 교육비 환불 관련 각종 고지·통지	필수: 성명, 은행 및 계좌정보, 이메일주소	https://sti.kostat.go.kr

※ 좀 더 상세한 개인정보파일 등록사항 공개는 개인정보보호 포털(www.privacy.go.kr/) → 개인서비스 → 개인정보 열람등요구 → 개인정보파일 검색 → 기관명에 “통계청 통계교육원” 입력 후 조회 메뉴를 활용해주시기 바랍니다.

제2조(개인정보의 처리 및 보유기간) ① 통계교육원은 법령에 따른 개인정보

보유·이용기간 또는 정보주체로부터 개인정보를 수집 시 동의 받은 개인정보 보유·이용기간 내에서 개인정보를 처리합니다.

② 각각의 개인정보 처리 및 보유 기간은 다음과 같습니다.

개인정보파일 명칭	운영근거	수집항목	보유기간
통계교육원 홈페이지 회원명부	공무원 인재개발법 시행령 제4조, 제33조의3, 통계교육원 학칙 제34조, 정보주체의 동의	필수: 성명, 성별, 생년월일, 이메일주소, 휴대전화번호, 소속(학교), 직급(학년), 중복가입확인정보(DI) 선택: 주소, 직장(자택)전화번호	공무원: 준영구 공무원 외: 5년
강사명부	국고금 관리법 제22조, 국고금 관리법 시행령 제28조, 국고금 관리법 시행규칙 제45조, 공무원 인재개발법 시행령 제4조, 통계교육원 학칙 제34조, 제35조, 개인정보보호법 제15조 및 정보주체의 동의	필수: 성명, 소속 및 직위, 은행 및 계좌정보, 주소(직장), 휴대전화, 이메일주소, 학력정보, 경력정보 선택: 전화번호(자택), FAX, 주요 저서/논문, 사진	5년
환불자 정보	국고금 관리법 제22조, 국고금 관리법 시행령 제28조, 국고금 관리법 시행규칙 제45조, 개인정보보호법 제15조 및 정보주체의 동의	필수: 성명, 은행 및 계좌정보, 이메일주소	5년

제3조(개인정보의 제3자 제공) ① 통계교육원은 정보주체의 동의, 법률의 특

별한 규정 등 개인정보 보호법 제17조 및 제18조에 해당하는 경우에만 개인정보를 제3자에게 제공합니다.

② 통계교육원은 정보주체의 동의에 따라 다음과 같이 개인정보를 제공합니다.

제공받는자	제공목적	제공항목	보유 및 이용기간	관련근거
교육실시 기관	강사 추천	(강사 정보) 성명, 소속 및 직위, 휴대전화, 이메일주소	5년	정보주체의 동의

제4조(개인정보처리의 위탁) ① 통계교육원은 원활한 개인정보 업무처리를 위하여 다음과 같이 개인정보 처리업무를 위탁운영하고 있습니다.

위탁받은자	위탁업무 내용
<ul style="list-style-type: none"> • 수탁업체: (주)이노아이엔씨 • 주소: 대전광역시 유성구 지족로 283, 드림타워 7층 • 전화번호: 042-483-0342 	<p>통계교육관리시스템 기능개선 및 유지관리 사업, 통계교육관리시스템 서버이관 사업</p>

② 통계교육원은 위탁계약 체결 시 개인정보 보호법 제26조에 따라 위탁업무 수행목적외 개인정보 처리금지, 기술적 · 관리적 보호조치, 재위탁 제한, 수탁자에 대한 관리 · 감독, 손해배상 등 책임에 관한 사항을 계약서 등 문서에 명시하고, 수탁자가 개인정보를 안전하게 처리하는지를 감독하고 있습니다.

③ 위탁업무의 내용이나 수탁자가 변경될 경우에는 지체 없이 본 개인정보 처리방침을 통하여 공개하도록 하겠습니다.

제5조(정보주체와 법정대리인의 권리 · 의무 및 행사방법) ① 정보주체(14세 미만인 경우에는 법정 대리인을 말함)는 통계교육원에 대해 언제든지 다음 각 호의 개인정보 보호 관련 권리를 행사할 수 있습니다. 다만, 개인정보

보호법 제35조 내지 제37조에 따라 제한되거나 거절될 수 있습니다.

1. 개인정보 열람 요구
2. 오류 등이 있을 경우 정정 요구
3. 삭제 요구
4. 처리정지 요구

② 개인정보 열람요구는 통계교육원에 대해 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제8호 서식에 따라 서면, 전자우편, 모사전송(FAX) 등을 통하여 할 수 있으며, 통계교육원은 요구를 받은 날부터 10일 이내에 조치하도록 하겠습니다.

③ 정보주체가 개인정보의 오류 등에 대한 정정 또는 삭제를 요구한 경우에는 통계교육원은 정정 또는 삭제를 완료할 때까지 당해 개인정보를 이용하거나 제공하지 않습니다.

④ 제1항에 따른 권리 행사는 정보주체의 법정대리인이나 위임을 받은 자 등 대리인을 통하여 할 수 있습니다. 이 경우 개인정보 처리 방법에 관한 고시 별지 제11호 서식에 따른 위임장을 제출하셔야 합니다.

☞ 서식다운로드: 개인정보 처리 방법에 관한 고시 [별지 제8호서식 열람요구서] [별지 제11호서식 위임장]

제6조(처리하는 개인정보 항목) ① 통계교육원은 홈페이지 회원명부에 관한 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 필수항목 : **성명**, **성별**, **생년월일**, **이메일주소**, **휴대전화번호**, **소속(학교)**, **직급(학년)**, **중복가입확인정보(DI)**

2. 선택항목 : 주소, 직장(주택)전화번호

② 통계교육원은 강사명부에 관한 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 필수항목 : 성명, 소속 및 직위, 은행 및 계좌정보, 주소(직장), 휴대전화, 이메일 주소, 학력정보, 경력정보

2. 선택항목 : 전화번호(주택), FAX, 주요 저서/논문, 사진

③ 통계교육원은 환불자 정보에 관한 개인정보 항목을 처리하고 있습니다.

1. 필수항목 : 성명, 은행 및 계좌정보, 이메일주소

2. 선택항목 : 없음

④ 인터넷 서비스 이용과정에서 아래 개인정보 항목이 자동으로 생성되어 수집될 수 있습니다.

1. IP주소, MAC주소, 서비스 이용기록, 방문기록, 불량 이용기록 등

제7조(개인정보의 파기) ① 통계교육원은 공공기록물 관리에 관한 법률 제1

9조에 따라 관리하는 개인정보 보유기간의 경과, 처리목적 달성 등으로 보존이 불필요하게 되었을 때에는 지체 없이 해당 개인정보를 파기합니다.

② 정보주체로부터 동의 받은 개인정보 보유기간이 경과하거나 처리목적이 달성되었음에도 불구하고 다른 법령에 따라 개인정보를 계속 보존하여야 하는 경우에는, 해당 개인정보(또는 개인정보파일)를 별도의 데이터베이스(DB)로 옮기거나 보관장소를 달리하여 보존합니다.

③ 개인정보 파기의 절차 및 방법은 다음과 같습니다.

1. 파기절차

통계교육원은 파기하여야 하는 개인정보(또는 개인정보파일)에 대해 개인정보 파기계획을 수립하여 파기합니다. 통계교육원은 파기 사유가 발생한 개인정보(또는 개인정보파일)를 선정하고, 통계교육원의 개인정보 보호책임자의 승인을 받아 개인정보(또는 개인정보파일)를 파기합니다.

2. 파기방법

통계교육원은 전자적 파일 형태로 기록·저장된 개인정보는 기록을 재생할 수 없도록 파기하며, 종이 문서에 기록·저장된 개인정보는 분쇄기로 분쇄하거나 소각하여 파기합니다.

제8조(개인정보 자동 수집 장치의 설치·운영 및 거부에 관한 사항) 통계교육원 [통계관리시스템](#)에서 ‘쿠키(Cookie)’에 의해 수집되는 개인정보는 없습니다.

제9조(개인정보의 안전성 확보조치) ① 통계교육원은 개인정보의 안전성 확보를 위해 다음과 같은 조치를 취하고 있습니다.

1. 관리적 조치 : 내부관리계획 [수립 및 시행](#), 정기적 직원 교육 등
2. 기술적 조치 : 개인정보처리시스템 등의 접근권한 관리, 접근통제시스템 설치, 고유식별정보 등의 암호화, 보안프로그램 설치 등
3. 물리적 조치 : 전산실, 자료보관실 등의 접근통제 등

제10조(개인정보 보호책임자) ① 통계교육원은 개인정보 처리에 관한 업무를 총괄해서 책임지고, 개인정보 처리와 관련한 정보주체의 불만처리 및

피해구제 등을 위하여 아래와 같이 개인정보 보호책임자를 지정하고 있습니다.

1. 개인정보 보호책임자

담당자	통계데이터허브국장
연락처	☎042-481-2062, FAX: 042-481-2474 ※개인정보 보호 담당부서로 연결됩니다.

2. 개인정보 보호 담당부서

담당자	통계데이터허브국 통계데이터기획과 데이터보호팀 주무관
연락처	☎042-481-2062, FAX: 042-481-2474

② 정보주체는 통계교육원 서비스를 이용하시면서 발생한 모든 개인정보 보호 관련 문의, 불만처리, 피해구제 등에 관한 사항을 개인정보 보호책임자 및 담당부서로 문의하실 수 있습니다. 통계교육원은 정보주체의 문의에 대해 지체 없이 답변 및 처리합니다.

제11조(개인정보 열람청구를 접수·처리하는 부서) 정보주체는 개인정보 보호법 제35조에 따른 개인정보의 열람 청구를 아래의 부서에 할 수 있습니다.

1. 개인정보 열람청구 접수·처리 부서

담당자	통계교육원 교육운영과 이러닝팀 주무관
연락처	☎ 042-366-6222, FAX: 042-366-6499

※참고. 개인정보 열람등 요구신청 방법

개인정보보호위원회의 '개인정보보호 포털' 웹사이트(https://www.privacy.go.kr/) ▷ 민원마당 ▷ 개인정보 열람등요구(본인인증 필요)
--

제12조(정보주체의 권익침해에 대한 구제방법) 정보주체는 아래의 기관에 대해 개인정보 침해에 대한 피해구제, 상담 등을 문의하실 수 있습니다.

1. 개인정보 침해신고센터: (국번없이) 118 (privacy.kisa.or.kr)
2. 개인정보 분쟁조정위원회: 1833-6972 (www.kopico.go.kr)
3. 대검찰청 사이버수사과:(국번없이) 1301 (www.spo.go.kr)
4. 경찰청 사이버안전국: (국번없이) 182 (cyberbureau.police.go.kr)

제13조(개인정보 처리방침 변경) ① 이 개인정보 처리방침은 2023. 10. 1.부터 적용됩니다.

② 이전의 개인정보 처리방침은 아래에서 확인하실 수 있습니다.

1. 2023. 02. 06. ~ 2023. 09. 31. 적용지침(클릭)
2. 2022. 11. 25. ~ 2023. 02. 05. 적용지침(클릭)
3. 2022. 08. 01. ~ 2022. 11. 24. 적용지침(클릭)
4. 2022. 02. 01. ~ 2022. 07. 31. 적용지침(클릭)
5. 2021. 12. 31. ~ 2022. 01. 31. 적용지침 (클릭)
6. 2021. 02. 02. ~ 2021. 12. 30. 적용지침 (클릭)
7. 2020. 01. 28. ~ 2021. 02. 01. 적용지침 (클릭)
8. 2019. 06. 28. ~ 2020. 01. 27. 적용지침 (클릭)
9. 2019. 01. 28. ~ 2019. 06. 27. 적용지침 (클릭)
10. 2018. 11. 01. ~ 2019. 01. 27. 적용지침 (클릭)
11. 2017. 12. 23. ~ 2018. 10. 31. 적용지침 (클릭)
12. 2016. 11. 23. ~ 2017. 12. 22. 적용지침 (클릭)
13. 2013. 12. 02. ~ 2016. 11. 22. 적용지침 (클릭)
14. 2012. 02. 15. ~ 2013. 12. 01. 적용지침 (클릭)